

MR werkplan o.b.s. de Wezeboom



2019-2020

Inhoud

Inleiding	3
Taakstelling en positie MR	4
Taakverdeling MR	4
Communicatie naar de achterban	5
Onderwerpen en prioriteiten 2019-2020	6
Vergaderrooster 2019-2020 + jaarplanning	6
Vaststelling en ondertekening	8

Inleiding

Voor u ligt het werkplan van de medezeggenschapsraad van obs de Wezeboom voor het schooljaar 2019-2020.

Voor het leesgemak hebben we het in de rest van de werkplan (indien van toepassing) over de MR (medezeggenschapsraad) en de GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad).

Dit werkplan is bedoeld als middel voor de:

- **Interne organisatie van de raad:** het geeft de MR leden een overzicht van wat de raad de komende periode gaat doen: wanneer en door wie
- **Externe organisatie:** het biedt de raad een instrument voor het informeren en profileren richting de achterban en het bevoegd gezag (directie): wat gaat de MR namens de achterban doen? Wat zijn de speerpunten de komende periode? Hoe wil de MR het contact met de achterban onderhouden, en deze bij de besluitvorming betrekken?
- **Inzet bij het overleg:** een eigen plan komt de MR ten goede, omdat het bevoegd gezag weet wat het de komende periode van de raad kan verwachten.

Datum:

01-08-2019

Auteur:

Saskia de Boer (voorzitter MR)

Taakstelling en positie MR

De MR denkt, praat en beslist mee op hoofdlijnen (beleid obs de Wezeboom). Hiertoe zijn in de wet op medezeggenschap op scholen (WMS) bevoegdheden vastgelegd. Dit is ook terug te vinden in het Reglement MR (ter inzage op school).

De taak en het hoofddoel van de MR is: 'meedenken en adviseren', zodat we in het belang van de organisatie (kinderen, ouders en personeel) een belangrijke rol kunnen spelen bij het nemen van besluiten.

De primaire taak van de MR is dus het toetsen van voorgenomen beleid, opgesteld door de directie.

Tevens toetsen wij ook het functioneren en het beleid van de TSO (tussenschoolse opvang). De TSO valt onder de verantwoording van de MR.

In de GMR denken en beslissen wij mee op bovenschools niveau. Een afgevaardigde van de MR neemt zitting namens onze school en informeert en overlegt met de MR over de te nemen besluiten.

Taakverdeling MR

Elke school is wettelijk verplicht een medezeggenschapsraad in te stellen. In het reglement, dat voor de ouders in de school ter inzage ligt, wordt uitgewerkt hoe overleg tussen school en ouders tot stand komt.

De MR bestaat uit 2 ouders en 2 leerkrachten en richt zich voornamelijk op allerlei beleidsmatige zaken. De MR legt tijdens de zakelijke ouderavond verantwoording af van haar functioneren.

De taakverdeling is als volgt:

- **Voorzitter:** Saskia de Boer (personeel)
- **Notulist:** Sandra Holtrop (oudergeleding)
- **Lid:** Marianne de Wekker (oudergeleding)
- **Lid + GMR:** Marchien Scheper (personeel)

De MR (oudergeleding) is te bereiken via: mr@dewezeboom.nl.

De leerkrachten via hun eigen mail:

saskia.deboer@wolderwijs.nl en marchien.scheper@wolderwijs.nl

Communicatie naar de achterban

De wijze van communicatie van de MR gaat op de volgende manieren:

- De vergaderdata staan in de jaarkalender vermeld en zijn openbaar
- De agenda's en notulen liggen ter inzage op school
- De MR legt verantwoording af over haar functioneren op de zakelijke ouderavond
- De MR schrijft een jaarverslag
- De MR schrijft een bladzijde in de schoolkrant (december en juni)
- De MR staat open voor advies van ouders en feedback
- De MR onderhoudt nauw contact met de directie
- De MR is rechtstreeks te bereiken via:

mr@dewezeboom.nl

saskia.deboer@wolderwijs.nl

marchien.scheper@wolderwijs.nl

Onderwerpen en prioriteiten 2019-2020

Een aantal onderwerpen komen elk (school)jaar weer aan de orde en hebben onze prioriteit:

- Schoolgids
- Schoolondersteuningsplan (voorheen zorgplan)
- Taakbeleid
- Schooljaarverslag (SJV)
- Schooljaarplan (SJP)

Deze worden bekeken en beoordeeld door de MR.

Voor het SJV en het SJP geldt dat de MR instemmingsrecht heeft.

Andere onderwerpen die ook aan bod kunnen komen:

- Schoolplan 2019-2023 (eens in de 4 jaar)
- Enquêtes (bijv. oudertevredenheidspeiling)
- KWINTOO-kaarten
- Protocollen en plannen

Een belangrijke speerpunt van de MR is en blijft:

- Goede en transparante communicatie naar de achterban

Overige aandachtspunten voor de MR:

- Monitoren van het veranderingstraject en inzet van IPC.
- PR Wezeboom mbt aantrekken nieuwe leerlingen (krimp).
- Leservaringen + resultaten nieuwe methodes.
- Samenstelling en functioneren team.
- Aanpassingen mbt het AVG.
- Informeren mbt de onderwijscafés tbv beleidsplan Wolderwijs.

Vergaderrooster 2019-2020 + jaarplanning

Datum	Wie	Onderwerpen
11-09-2019	MR	Werkplan MR (vaststellen) Schooljaarverslag (instemming) Schooljaarplan (instemming) Taakbeleid (instemming) Jaarplanner (ter info) Schoolgids (ter info) Zorgplan (ter info) Scholingsplan (ter info)
25-09-2019	GMR	
02-10-2018	MR	
05-10-2019		Dag van de leraar
15-10-2019	GMR	
31-10-2019	GMR	
04-11-2019	MR/OR/Team	Zakelijke Ouderavond Jaarverslag MR Strategisch Beleidsplan WW
12-11-2019	GMR	
20-11-2019	MR	
12-12-2019	GMR	
19-12-2019	MR/OR/Team	Kerstviering
28-01-2020	GMR	

04-03-2020	MR	Bespreken M-toetsen
12-03-2020	GMR	
08-04-2020	MR	
15/16-04-2020		Eindtoets groep 8
20-04-2020	GMR	
12-05-2020	GMR	
28-05-2020	GMR	
20-06-2020	MR	Bespreken E-toetsen Samenstelling 2020-2021
18-06-2020	GMR	

Vaststelling en ondertekening

De directeur van obs de Wezeboom,

Overwegende, dat het ontwerp voor het werkplan is voorgelegd als voorstel aan de personele en oudergeleding van de MR;

Dat de MR van obs de Wezeboom, in de vergadering van **11-09-2019** heeft ingestemd met de vaststelling van dit werkplan voor het schooljaar 2019-2020.

Besluit:

Vast te stellen het voorliggende Werkplan MR obs de Wezeboom voor het schooljaar 2019-2020.

Oosteinde, 11-09-2019

C. Jurjens
Directeur obs de Wezeboom